

สรุปผลการจัดซื้อจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพัทลุง

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน ๒	ชื่อผู้ประกอบการ ๓	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง ๔	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง ๕	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน ๗
					วันที่	เลขที่	
๑	๙๐๓๕๓๔๐๐๒๑๘๑	หจก.เดชดีพานิช	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำเดือน ก.ย.๖๖	๓,๕๐๐.๐๐	๑ ก.ย.๖๖	พท ๐๐๓๕/๘๕๔	๑
๒	๓๙๓๐๑๐๐๖๐๙๔๒๙	ร้านคลังวิทยา	จัดซื้อวัสดุโครงการเงินอุดหนุนศูนย์เผยแผ่พระพุทธศาสนาฯ (วัสดุสำนักงาน ๘ รายการ)	๓,๕๘๐.๐๐	๘ ก.ย.๖๖	พท ๐๐๓๕/๘๘๙	๓
๓	๓๘๔๑๕๐๐๓๕๕๓๕๓	ร้าน เค เอส ก๊อปปี้	จัดซื้อวัสดุโครงการเงินอุดหนุนศูนย์เผยแผ่พระพุทธศาสนาฯ (หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร)	๔,๑๐๐.๐๐	๘ ก.ย.๖๖	พท ๐๐๓๕/๘๙๐	๓
๔	๙๐๓๕๓๔๐๐๒๑๘๑	หจก.เดชดีพานิช	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับโครงการเงินอุดหนุน ติดตามประเมินผลโครงการวัดพัฒนาฯ	๑,๘๗๕.๐๐	๒๕ ก.ย.๖๖	พท ๐๐๓๕/๙๓๖	๓
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๑๓,๐๕๕.๐๐</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ในรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑-๓

